

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LISTA DE RESERVA DEL "PROGRAMA EMPLEO 2018/2019"

D./Dña. _____ NIF _____
Con domicilio _____ Barrio _____ Nº _____
Municipio _____ Teléfonos contacto _____

Actuando:

En nombre propio _____
 En representación de _____ NIF _____

ENUMERE POR ORDEN DE PREFERENCIA DE 1 HASTA 3 DE LAS CATEGORÍA A SOLICITAR:

Auxiliar de Ayuda domicilio Oficial de 2ª Cantero
 Animador/a sociocultural Peón/a
 Técnico/a educación infantil Peón/a de limpieza
 Auxiliar administrativo/a

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD:

LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA QUE DEBE PRESENTAR JUNTO CON LA SOLICITUD ES LA SIGUIENTE:

- Anexo I:** Declaración responsable.
- Anexo II:** Alta a Terceros de este Ayuntamiento, firmada por la persona solicitante y debidamente cumplimentada.
- Certificado de empadronamiento conjunto** expedido por este Ayuntamiento.
- Fotocopia D.N.I.** de la persona solicitante y mayores de 16 años de la unidad familiar o de documentación acreditativa de la identidad.
- Sentencia y convenio regulador en caso de separación o divorcio, o acuerdo regulador de situación familiar.
- Contrato de arrendamiento y recibo de **alquiler o hipoteca** actualizado.
- Certificado del Grado de discapacidad, si procede.
- Dos últimas nóminas** de las personas mayores de 16 años que realicen actividad laboral.
- En caso de que algún miembro de la unidad familiar realice trabajos por cuenta propia (**personas autónomas**), la última Declaración de la Renta trimestral.
- Certificado del importe actual de la pensión percibida de la Administración Pública de la unidad familiar, que sean beneficiarias de pensión.
- En caso de personas estudiantes mayores de 16 años se aportará Certificado de matrícula o/y carta de pago de los estudios que realiza.
- Demanda de empleo de todas las personas mayores de 16 años de la unidad familiar (**DARDE**).
- Certificado del SEPE** (Servicio Público de Empleo Estatal) que acredite si perciben o no prestación por desempleo de las personas mayores de 16 años de la unidad familiar.
- Informes de períodos de inscripción** como desempleado/a en el Servicio Canario de Empleo de la persona solicitante.
- Vida laboral**
- Titulación de categorías profesionales** que así lo precisen, así como formación complementaria del puesto a solicitar.
- Cualquier otro documento que la persona solicitante quiera aportar para una mejor valoración de su solicitud.

En cualquier caso el Ayuntamiento de Fuencaliente de La Palma se reserva el derecho, en el caso de que proceda, de comprobar, por cualquier medio válidamente admitido en derecho, de verificar los datos que consten en la documentación aportada por las personas interesadas, así como si la comisión valoradora lo considera, podrá solicitarle a la persona interesada más documentación para aclarar determinadas situaciones socioeconómicas, laborales o familiares.

A los efectos oportunos.

En Fuencaliente de La Palma, a ____ de noviembre de 2018.

Firma de la o el solicitante

Fdo. _____

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que sus datos personales serán incorporados y tratados en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Fuencaliente de La Palma. Podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. Igualmente se informa que podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Fuencaliente de La Palma, Plaza del Ayuntamiento, s/n, CP:38740.